

Merkblatt zur Reisekostenabrechnung

Formular zur Reisekostenabrechnung

Das Formular zur Reisekostenabrechnung dient den Fördernehmer*innen als **Vorlage zum Nachweis der im Projekt angefallenen Reise- und Übernachtungskosten**. Es ist sowohl von den Ensemble-Musiker*innen als auch von anderen Personen, deren Reisekosten durch die Förderung gedeckt werden, einzeln auszufüllen, wenn

- Wegstreckenentschädigung für PKW-Fahrten erstattet wird,
- Tagegeld / Verpflegungsmehraufwand erstattet wird,
- die reisende Person für Reise- und Übernachtungskosten in Vorleistung gegangen ist und diese von der*dem Antragsteller*in rückerstattet bekommt.

Der Reisekostenabrechnung sind alle Originalbelege beizufügen.

Bundesreisekostengesetz

Für die Berechnung der förderfähigen Reisekostensätze und Tagegelder gelten die Bestimmungen des Bundesreisekostengesetzes (BRKG) als Obergrenze. Eine Übersicht der **Reisekostensätze im Inland** finden Sie hier:

https://www.tms.bund.de/Webs/TMS/DE/Gesetze/Reisekosten/Reisekostensaetze-Inland/reisekostensaetze-in-land_node.html;jsessionid=DBC7F67F728F6537D4574FFFED18B1BB.intranet372

Auslandsreisekosten

Auslandsreisekosten sind in begründeten Ausnahmefällen für die **An- und Abreise von künstlerischen Gästen** förderfähig. Das gilt i.d.R. nicht für die An- und Abreise von Ensemblemitgliedern. Es gelten die gleichen Obergrenzen für Reisekosten wie im Inland.

Da die Projektvorhaben im Inland durchzuführen sind, werden Übernachtungen im Ausland nicht erstattet.

Reisekosten		
Fahrzeug	Regelung	Beleg
Öffentliche Verkehrsmittel	Kosten, die für Fahrten mit öffentlichen Verkehrsmitteln entstanden sind, werden grundsätzlich bis zur Höhe der 2. Klasse erstattet.	Fahrkarten im Original, d.h. analoge Tickets in Papierform
	D.h. Fahrkarten für die 1. Klasse werden nur dann anerkannt, wenn der Preis nachweisbar genauso teuer oder günstiger ist als die Fahrkarte der 2. Klasse.	
Privater PKW	Im Falle der Nutzung von Privat-PKW sind regelmäßig nur die Regelungen zur sog. „kleinen Wegstreckenentschädigung“ anzuwenden. Da die Nutzung eines PKW von erheblichem, dienstlichen Interesse ist, wird eine Wegstreckenentschädigung von 0,30 Euro pro Kilometer jedoch max. 150 Euro pro Reise gewährt.	Formular zur Reisekostenabrechnung inkl. Screenshot der Strecke mit Kilometerangabe eines Kartendienstes (z. B. von Google Maps)
Parkgebühren	Parkgebühren sind bis max. 10 Euro pro Tag erstattungsfähig.	Parktickets im Original

Übernachtung und Tagegeld / Verpflegungsmehraufwand		
Art der Ausgabe	Obergrenze	Beleg
Hotelübernachtung	70,00 € / Nacht	Rechnung im Original (Übernachtung und Frühstück müssen separat ausgewiesen sein)
Frühstück	5,60 €	
Tagegeld / Verpflegungsmehraufwand An- und Abreisetag*	14,00 € / Tag**	Wird im Formular zur Reisekostenabrechnung aufgeführt
Tagegeld / Verpflegungsmehraufwand 24h Abwesenheit	28,00 € / Tag**	
Übernachtung ohne Übernachtungskosten (z. B. privat)	20,00 € / Nacht	
Tagegeld / Verpflegungsmehraufwand ohne Übernachtung*	14,00 € / Tag*	

* Bei Abwesenheit von mehr als 8h außerhalb der eigenen Wohnung.

** Bei einer unentgeltlichen Verpflegung werden die entsprechenden Mahlzeiten von dem zustehenden Tagegeld abgezogen:

Frühstück: 5,60 Euro (20 % des Tagegeldes für einen vollen Kalendertag)

Mittagessen: 11,20 Euro (40 % des Tagegeldes für einen vollen Kalendertag)

Abendessen: 11,20 Euro (40 % des Tagegeldes für einen vollen Kalendertag)

Merkblatt zur Reisekostenabrechnung

Beispiel

Eine Musikerin reist für zwei Konzerte an aufeinander folgenden Tagen im April von Bonn nach Berlin, sie reist dafür mit einem PKW. Sie übernachtet zwei Nächte im Hotel in Berlin und bekommt dort zweimal Frühstück. Außerdem bekommt sie Tagegeld bzw. Verpflegungsmehraufwand nach dem BRKG vom Ensemble ausgezahlt.

Im Formular zur Reisekostenabrechnung trägt sie folgende Ausgaben ein:

Reisekosten:

Datum	von	nach	Kfz-Kennz.	Entfernung (in km)	Wegstreckenentschädigung (0,30 € pro km / max. 150 €)
08.04.2022	Bonn	Berlin	BN XX 000	596 km	150,00 €
10.04.2022	Berlin	Bonn	BN XX 000	596 km	150,00 €

Übernachungskosten:

Datum	Ort und Art der Unterkunft	Preis pro Übernachtung (exkl. Frühstück)	Frühstück und/oder Tage- geld (gem. § 6 BRKG)
08.04.2022	Hotelübernachtung in Berlin	69,90 €	14,00 €
09.04.2022	Hotelübernachtung in Berlin	69,90 €	28,00 €
10.04.2022			14,00 €

Gesamt	495,80 €
---------------	-----------------

Beizufügen sind in diesem Beispiel ein Screenshot der Strecke mit Kilometerangabe eines Kartendienstes und die Hotelrechnung, in der Frühstück und Übernachtung separat ausgewiesen sind.